

**1-PRIMER** Hauts-de-France

**Direction de la Recherche, de l'Enseignement Supérieur,  
des Formations Sanitaires et Sociales**

# **Aide à l'organisation de manifestations scientifiques Dossier de demande de subvention**

**Action 1 : PARTAGER**

Cadre réservé à l'instruction		
Date d'arrivée :	N° de dossier ASTRE :	Édition :

Établissement demandeur	
Nom :	
Adresse :	
Tél. :	
Mail :	
Référent en charge du dossier :	
Adresse :	
Tél. :	
Mail :	

Retrouvons-nous sur



regionhautsdefrance



@hautsdefrance



regionhdf



region\_hautsdefrance

**www.hautsdefrance.fr**



**Région  
Hauts-de-France**

# 1-PRIMER Hauts-de-France

Dossier de demande de subvention pour l'aide à l'organisation de manifestations scientifiques

Nature de la manifestation		
<input type="checkbox"/> Colloque	<input type="checkbox"/> Symposium	<input type="checkbox"/> École thématique

Validation du représentant légal		
Signature : <input type="text"/>	Date : <input type="text"/>	Cachet : <input type="text"/>

Pièces à joindre au dossier
<ol style="list-style-type: none"><li>avis motivés et argumentés de la commission recherche et du conseil d'administration ou l'instance équivalente de l'établissement de soutenance,</li><li>le programme (titres des communications et résumés des communications),</li><li>liste des intervenants (nom, qualité et laboratoire de rattachement, cv),</li><li>joindre le caractère confirmant leur présence, (lettre, e-mail, etc.),</li><li>projet d'édition (devis, attestation...),</li><li>communication (projet de supports...)</li></ol>

Les dossiers de demande de subvention sont à envoyer :

- en version électronique (PDF) à l'adresse : [raphael.coipel@hautsdefrance.fr](mailto:raphael.coipel@hautsdefrance.fr)

- et par voie postale à l'adresse ci-dessous :

**Région Hauts-de-France**

Direction de la Recherche, de l'Enseignement Supérieur et des Formations Sanitaires et Sociales

À l'attention de Monsieur Camille KUPISZ

151, avenue du Président Hoover

59155 LILLE CEDEX



# 1-PRIMER Hauts-de-France

Dossier de demande de subvention pour l'aide à l'organisation de manifestations scientifiques

## I - ÉLÉMENTS ADMINISTRATIFS ET FINANCIERS

Manifestation scientifique	
Intitulé :	
Date :	
Lieu :	
Résumé de la manifestation (en quelques lignes) :	

Organisateur	
Coordonnées de l'organisateur	Nom :
	Tél. :
	Mail :
	Laboratoire de rattachement :
Établissement gestionnaire :	
Partenaires co-organisateur :	



# 1-PRIMER Hauts-de-France

Dossier de demande de subvention pour l'aide à l'organisation de manifestations scientifiques

## II - DESCRIPTIF DE LA MANIFESTATION SCIENTIFIQUE

A/ Domaine(s) scientifique(s) concerné(s)	
<input type="checkbox"/> Biologie - Santé	<input type="checkbox"/> Environnement - Énergie
<input type="checkbox"/> Sc. & Techno. de l'Info. et de la Com.	<input type="checkbox"/> Sciences Humaines et Sociales
<input type="checkbox"/> Agro - Alimentaire	<input type="checkbox"/> Mathématiques
<input type="checkbox"/> Autres : <input type="text"/>	

B/ Lien entre la manifestation scientifique et les stratégies de recherche	
<input type="checkbox"/> Cohérence avec les Stratégies de Recherche Innovation	
Cocher le ou les domaines d'Activités Stratégiques ou axes de spécialisations des stratégies de Spécialisation Intelligente (SRI-SI et S3) en lien avec la manifestation :	
<input type="checkbox"/> Transports, écomobilité et véhicules intelligents	<input type="checkbox"/> Chimie, Matériaux et Recyclage
<input type="checkbox"/> Santé et Alimentation	<input type="checkbox"/> Images Numériques et Industries Créatives
<input type="checkbox"/> Ubiquitaire et Internet des objets	<input type="checkbox"/> Énergie
<input type="checkbox"/> SHS/Innovation sociale	<input type="checkbox"/> Bioéconomie et bioraffineries
<input type="checkbox"/> Et/ou Cohérence avec les thématiques de l'I-SITE : <input type="checkbox"/> "Precision Human Health" <input type="checkbox"/> "Science for a Changing Planet" <input type="checkbox"/> "Human-Friendly Digital World"	

C/ Inscription de la manifestation dans les priorités régionales
Préciser l'inscription dans les priorités <input type="text"/>

# 1-PRIMER Hauts-de-France

Dossier de demande de subvention pour l'aide à l'organisation de manifestations scientifiques

## D/ Lien de la manifestation avec d'autres projets

Cocher le ou les domaines concernés :

- |   |   |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Partenariat public privé                                       | <input type="checkbox"/> Appels à projets régionaux   |
| <input type="checkbox"/> Projet européen (inscription dans un)                          | <input type="checkbox"/> CPER   |
| <input type="checkbox"/> Projets impliquant un partenariat entre plusieurs laboratoires | <input type="checkbox"/> Projets en partenariat financier ou technique avec des collectivités locales |
| <input type="checkbox"/> Programmes d'excellence (Labex Equipex, PIA, I-SITE)           | <input type="checkbox"/> Projets à vocation transdisciplinaire  |
| <input type="checkbox"/> Autres : _____   |   |

Préciser le ou les liens avec d'autres projets

## E/ Rappel du contexte de la manifestation

## F/ Objectifs de la manifestation

## G/ Planning de la manifestation



Région  
Hauts-de-France

# 1-PRIMER Hauts-de-France

Dossier de demande de subvention pour l'aide à l'organisation de manifestations scientifiques

## H/ Détail des interventions

- le titre (même provisoire) de leurs communications,
- intervenants (nom, qualité et laboratoire de rattachement),
- joindre le caractère confirmant leur présence, (lettre, e-mail, etc.),
- joindre le curriculum vitae de chacun des intervenants,
- un résumé de 5 lignes maximum du contenu de leurs communications.

## I/ Résultats attendus et perspectives sur le plan de :

- l'apport scientifique de la manifestation,
- la structuration de la recherche,
- la reconnaissance des équipes régionales,
- le développement de collaborations scientifiques et techniques.

## III - AMPLEUR DE LA MANIFESTATION

Portée de la manifestation (cocher) :

Locale

Régionale

Nationale

Européenne

Internationale

Préciser la portée

Nationalité(s) représentée(s)



Région  
Hauts-de-France

# 1-PRIMER Hauts-de-France

Dossier de demande de subvention pour l'aide à l'organisation de manifestations scientifiques

Nombre de participants (organisateurs, intervenants, auditeurs) :

Nombre de :  Intervenants  Participants (invités, payants...)

Montant de l'inscription :

Statut des participants (chercheurs, post-doctorants, doctorants, professionnels...) :

## IV - MODALITÉS D'ORGANISATION DE LA MANIFESTATION SCIENTIFIQUE

1/ Préciser la composition du **comité d'organisation** sur le plan "logistique" et "scientifique" :

Nom des membres, laboratoire d'appartenance, structure ou établissement d'origine, nationalité

2/ Préciser la composition du **comité scientifique** :

Nom des membres, laboratoire d'appartenance, structure ou établissement d'origine, nationalité

3/ Cette manifestation a-t-elle été validée par le conseil scientifique et conseil d'administration de l'établissement gestionnaire ? (joindre la lettre d'attestation signée par le Président de l'établissement) :

Oui  Non

4/ Cette manifestation est-elle soumise à un **comité de lecture** ?

Oui  Non

Si oui, lequel ?



Région  
Hauts-de-France



# 1-PRIMER Hauts-de-France

Dossier de demande de subvention pour l'aide à l'organisation de manifestations scientifiques

5/ Quelle est la diffusion prévue pour l'appel à communication ?

6/ Dans quelles revues, journaux ou médias, la manifestation sera-t-elle annoncée ?

7/ Des supports de communication sont-ils prévus ?  Oui  Non

Si oui, lesquels ?

8/ L'édition d'actes est-elle prévue ?  Oui  Non

Si oui, préciser le nom de la maison d'édition, les conditions d'édition - ouvrage collectif / revue

9/ L'organisation de manifestations annexes est-elle prévue (exposition, visite...) ?  Oui  Non

Si oui, lesquelles ?

10/ Des indicateurs d'évaluation de la manifestation sont-ils prévus ?  Oui  Non

Si oui lesquels ?



Région  
Hauts-de-France

# 1-PRIMER Hauts-de-France

## Action 1 : PARTAGER

### Annexe du dossier de demande de subvention

Dans le cadre de la manifestation intitulée [REDACTED]

et en contrepartie du soutien financier accordé par la Région Hauts-de-France :

Je soussigné(e) : [REDACTED]

agissant en qualité de : [REDACTED]

Nom de la structure : [REDACTED]

atteste :

- faire apparaître le logo<sup>3</sup> de la Région Hauts-de-France lors de la manifestation et sur tous les supports de communication produits à cette occasion,
- tenir informée la Région Hauts-de-France du plan de communication prévu et particulièrement des opérations de relations publiques (inaugurations, conférences de presse...),
- mentionner systématiquement la participation financière de la Région Hauts-de-France dans tous les documents diffusés auprès du grand public et de la presse ainsi que lors des entretiens accordés aux médias,
- adresser des invitations à la manifestation organisée au Président de la Région Hauts-de-France, ainsi qu'à la Direction Recherche Enseignement Supérieur et Formations Sanitaires et Sociales,
- transmettre à la Direction Recherche Enseignement Supérieur et Formations Sanitaires et Sociales un bilan de l'opération permettant à la Région Hauts-de-France d'évaluer le bon déroulement de la manifestation soutenue. Le cas échéant, les coupures de presse et la documentation, éditée à cette occasion, devront accompagner ce bilan.

Fait à [REDACTED]

le [REDACTED]

Signature du représentant légal

(3) Le logo et la charte graphique de la Région Hauts-de-France sont disponibles sur son site Internet <http://www.hautsdefrance.fr/charte-graphique/>.

Retrouvons-nous sur



regionhautsdefrance



@hautsdefrance



regionhdf



region\_hautsdefrance

[www.hautsdefrance.fr](http://www.hautsdefrance.fr)



Région  
Hauts-de-France